



Un(e) (01) Manager Infrastructures et Programmes - Millennium Challenge Account (MCA) - Côte d'Ivoire Régional

À propos de MCA – Côte d'Ivoire Régional

Le Millennium Challenge Account (MCA-Côte d'Ivoire Régional), en collaboration avec le Gouvernement de la République de Côte d'Ivoire (GoCI) et le Millennium Challenge Corporation ("MCC") du Gouvernement des États-Unis d'Amérique, met en œuvre un projet dans le cadre du Compact d'un montant de 322,5 millions de dollars.

Ce programme vise à renforcer la sécurité énergétique régionale, à réduire les coûts de l'énergie et à favoriser l'accès à une électricité fiable et abordable en Afrique de l'Ouest, en améliorant la capacité de la Côte d'Ivoire à échanger de l'électricité sur le marché régional.

Objectif du poste

Sous la supervision du Directeur Infrastructures et Programmes, le/la Manager Infrastructures et Programmes appuie la planification, la mise en œuvre et le suivi des projets d'infrastructures énergétiques du Compact. Il/elle veille à la qualité de l'exécution des activités, à la conformité aux exigences du MCC et à la coordination efficace avec les partenaires de mise en œuvre. Il assure la coordination et le suivi des activités du projet, favorise une collaboration efficace entre les équipes et les départements impliqués dans sa mise en œuvre, notamment en rapport avec le Directeur Juridique, les Directeur Support WAPP et Support ARREC, les fonctions de passation des marchés, de gestion environnementale et sociale.

Principales responsabilités

- Appuyer la mise en œuvre des projets d'infrastructures énergétiques conformément aux objectifs du Compact, en assurant la coordination des activités techniques, le respect des calendriers d'exécution et l'atteinte des résultats attendus.
- Assurer le suivi technique, opérationnel et budgétaire des activités sous sa responsabilité, en veillant à l'utilisation optimale des ressources et à l'identification rapide des écarts nécessitant des actions correctives.
- Contribuer à l'élaboration et à l'actualisation des plans de travail, calendriers et outils de suivi, afin de garantir une exécution efficace des activités et un suivi rigoureux de l'avancement des projets.
- Identifier, analyser et remonter les risques, contraintes et opportunités susceptibles d'affecter la mise en œuvre des projets, et proposer des mesures d'atténuation adaptées.
- Coordonner les activités avec les consultants, entreprises, agences gouvernementales et autres partenaires, afin d'assurer une mise en œuvre harmonisée et conforme aux exigences du Compact.
- Suivre la performance des prestataires et la qualité des livrables, en s'assurant du respect des obligations contractuelles, des standards techniques et des échéances convenues.
- Participer aux visites de terrain et aux réunions de coordination technique, assurer le suivi des recommandations formulées et contribuer à la résolution des problématiques opérationnelles.
- Préparer les rapports d'avancement, notes techniques, présentations et tableaux de bord destinés à la Direction et aux parties prenantes du programme.
- Veiller au respect des normes techniques, environnementales, sociales, de santé-sécurité ainsi que des exigences du MCC, tout au long du cycle de mise en œuvre des projets.
- Contribuer à l'atteinte des résultats et indicateurs du Compact, notamment à travers le suivi des performances des projets, l'analyse des progrès réalisés et l'appui à la prise de décision.

Compétences requises

- Diplôme d'Ingénieur ou Bac+5 en Énergie, Génie électrique, Génie civil, Gestion de projets, Infrastructures ou domaine connexe.
- Au moins 7 ans d'expérience dans la mise en œuvre ou la gestion de projets d'infrastructures, dont une expérience significative dans le secteur de l'énergie.
- Expérience en gestion de contrats et suivi de prestataires.
- Bonne connaissance des projets financés par les bailleurs internationaux (MCC, Banque mondiale, BAD, USAID ou équivalent).
- Expérience dans la coordination de parties prenantes publiques et privées.
- Excellentes capacités d'analyse, d'organisation et de résolution de problèmes.
- Maîtrise du français ; l'anglais professionnel constitue un atout.
- Bonne maîtrise de Microsoft Office et des outils de gestion de projets.

- Expérience démontrée dans la coordination d'équipes multidisciplinaires et de prestataires externes
- Expérience dans la gestion de projets et orientation résultats.
- Coordination d'équipes et de partenaires.
- Communication et négociation.
- Rigueur, autonomie et sens des responsabilités.

Comment postuler

Les candidatures doivent être soumises en ligne au plus tard le **12 octobre 2026**

- Seules les candidatures soumises en ligne via <https://mca-ci-regional-jobs.bidnexus.ai/> seront acceptées.
- Les candidatures envoyées par e-mail ou par tout autre moyen ne seront pas prises en considération.

Les candidatures électroniques doivent être accompagnées des documents suivants :

- Curriculum vitae détaillant l'expérience professionnelle
(Veuillez utiliser le guide de CV disponible en téléchargement au bas de la description de poste sur <https://mca-ci-regional-jobs.bidnexus.ai/>).
- Lettre de motivation confirmant l'intérêt et la disponibilité.
- Copies des diplômes d'études supérieures et des certificats professionnels (si disponibles).
- Vous devez ABSOLUMENT créer un profil avant de postuler.

Pour toute question, vous pouvez contacter : mca-ci@developmentpeople.org

Équité et Transparence dans le Recrutement

Tous les employés du MCA-Côte d'Ivoire Régional seront recrutés selon un processus ouvert, transparent et compétitif, fondé sur l'égalité des chances, le mérite, la compétence et la non-discrimination.

Avertissement Important :

Ni DEVAID, ni ses employés, ni le MCA-Côte d'Ivoire Régional, ni ses représentants ne perçoivent ou ne sollicitent de frais à aucune des étapes du processus de recrutement (candidature, sélection, entretien, formation ou embauche). Toute candidature est entièrement gratuite.